



МЕРКИ

За запазване живота и здравето на учениците в условията на COVID -19

А. Мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса:

1. Спазване на общите здравни мерки от учениците и персонала на училището като:

- физическа дистанция от 1.5- 2 метра
- Дезинфекция на ръцете на входа на училището
- Дисциплина

2. Влизането в училищната сграда от ученици и персонал става след измерването на телесната температура и носене на маска за еднократна или многократна употреба или шлем, и преминаване през постелката с дезинфектант пред входната врата.

3. В училищната сграда не се допускат лица с прояви на остри респираторни болести (повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянието, нарушение или загуба на вкуса и други);

4. С персоналетът и учениците на училището ще се проведе инструктаж за правилна хигиена на ръцете

5. Носенето на маска или шлем е **задължително** :

- В общите закрити части на учебната сграда- преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, бюфет и столова (освен при хранене), административни стаи – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица независимо от техния ранг;

- в класните стаи, кабинетите по информационни технологии и физкултурния салон- от учителите;

6. Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание. Маските на учениците се осигуряват от техните родители. Училището осигурява маска, в случаите когато ученикът няма такава или не е подходяща.

8. Ограничава се достъпът на външни лица в училищната сграда.

- Родителите могат да влизат само ако имат предварителна уговорка с учител.

Срещата се осъществява на входа на училището, а при лоши метеорологични условия във фойето на първия етаж.

- Външни лица се допускат само след разрешение на директора на училището.
- Лицата, които се допускат да влизат в училище са длъжни да носят маска за еднократна или многократна употреба, шлем или друго средство покриващо носа и устата, да минат през мокрия филтър и да дезинфекцират ръцете си.

9. Дезинфекция и проветряване

- Да се извършва ежедневно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и **др. по следния ред:**

➤ За учебните стаи, които се използват само в една смяна се извършва преди началото на учебните занятия, в голямото междучасие и след приключване на занятията.

➤ За учебните стаи, в които обучението е целодневно почистването и дезинфекцията се извършва преди началото на редовните учебни занятия, след голямото междучасие, между двете смени и след приключване на занятията.



- Дръжките на вратите , се дезинфекцират на всеки два часа.
- Да се впръсква дезинфектант в класните стаи.
- В учителската стая, кабинетите по информационни технологии и физкултурните салони повърхностите се дезинфекцират във всяко междучасие. Мишките, клавиатурите и пособията по физическо възпитание се дезинфекцират след приключването на всеки учебен час.
 - Учебните стаи се проветряват като:
 - В топло време- последният прозорец е отворен през целия ден.
 - При лоши метеорологични условия прозорците се отварят в междучасието.
 - Контролът по проветряването е задължение на учителите.
 - Физкултурните салони да се проветряват като се ограничи ползването на вентилаторите. •Контролът по проветряването е задължение на учителите.
 - Коридорите се дезинфекцират преди началото на учебните занятия, след голямото междучасие в първа и втора смяна, между двете смени и след приключване на занятията. Със започването на учебния час се отварят прозорците на коридорите за проветряване.
 - Санитарните помещения се дезинфекцират със започването на всеки учебен час.
 - Постелките за мокър филтър пред вратите на санитарните помещения да се напояват с дезинфектант не по-малко от 4 пъти дневно- преди началото на учебните занятия за двете смени, в голямото междучасие на първата смяна, след започването на учебните занятия на втората смяна и при необходимост.
 - Прозорците в сервизните помещения се отварят за проветряване:
 - В топло време - в началото на работния ден
 - При лоши метеорологични условия- по 15 мин на всеки час.

Във всички санитарни помещения в училището е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

- Постелките за мокър филтър пред двата входа на училището да се дезинфекцират от портиера преди началото на учебните занятия ,след излизането на учениците в голямо междучасие и в двете смени и при необходимост.
 - Поставени са автоматични дозатори за дезинфектант на ръцете на двата входа на училището, в коридорите на втори, трети и четвърти етаж, учителска стая, до физкултурния салон, в медицинския кабинет, на входа на стола на училището. Учителите да осъществяват контрол за използването им от учениците.
 - Бойлерите да се включват в 06:30 часа и да се изключват в 17:00 часа от помощен персонал.
 - Медицинското лице и класните ръководители да проведат беседа с учениците за създаване на навици за миене на ръцете, правилното ползване на дезинфектанти и елиминиране на вредните навици за докосване на лицето, носа и устата..

10. Ползване на училищния стол:

I. НАЧАЛЕН ЕТАП

1. По програмата за безплатните закуски учениците ще получават същите в голямото им междучасие, което е в различно часово време.
2. Фирмата – изпълнител се задължава:
 - Да доставя индивидуално пакетирани закуска за всяко дете.
 - Закуските за всеки клас да бъдат пакетирани в отделен пакет и с етикет за класа.



- Храненето на учениците да става на двора (при хубаво време) или в класните стаи.
3. Схеми „ Училищен плод“ и „Училищно мляко“ на ДФ „ Земеделие“
- По схема „ Училищен плод“ изпълнителят да доставя пресни плодове и зеленчуци, които да са индивидуално опаковани за всеки ученик.
 - По схема „ Училищно мляко“ изпълнителят да доставя прясно пастьоризирано мляко, киселото мляко и млечни продукти в училището в индивидуални опаковки за всеки ученик,
 - Продуктите по схема „ Училищно мляко“ и схема „ Училищен плод“ да се раздават на учениците веднъж седмично в голямото междучасие.
- 4.Разнасянето на закуските, плода/зеленчука и млечните продукти от училищния стол до класната стая да се осъществява от работник поддръжката по програмата на НПЗОХТУ.
5. Обедно хранене
- Учениците от първи клас да се хранят в училищния стол по график така, че да не се допуска смесване на паралелки.
 - В училищния стол да бъдат обособени две зони за хранене- „А“ и „Б“. Когато се хранят учениците в зона „А“ зона „ Б“ да се дезинфекцира и обратно.
 - За учениците от втори, трети и четвърти клас ЕТ „ Янко Мермеклиев“ да осигури кетъринг в индивидуални термични опаковки с включени вакумирани прибори.Учениците да се хранят в класните стаи.
 - Обядите за всеки клас да бъдат в отделен пакет и с етикет за класа.
 - Раздаването на обядите да се извършва от учителите в ЦУОД.

II. ПРОГИМНАЗИАЛЕН ЕТАП

1. препоръчително е учениците да си носят закуска от дома.
2. За учениците се осигурява кетъринг за обедното хранене.

III. УЧИЛИЩЕН БЮФЕТ

1. Бюфетът на училищния стол, който се обслужва от ЕТ „ Янко Мермеклиев“ да бъде отворен от 08:00ч до 15:00ч.
2. Да се изготви график за дежурство на учителите във всяко междучасие.
 - Дежурният учител да бъде на входната врата на училищния стол (на първия етаж до асансьора) и пропуска по двама ученици. Следи за дистанция между учениците, които желаят да ползват стола.

I. Класни стаи и учебен процес:

1. Разпределение на класовете по класни стаи и отпадане на кабинетната система.
 - Разпределение на класовете по етажи:
 - Втори етаж – първи и втори клас
 - Трети етаж- трети и четвърти клас
 - Четвърти етаж- пети, шести и седми клас.
 - Запазват се само кабинетите по ИТ.
 - Часовете по физическо възпитание и спорт ще се провеждат в големия и малък физикултурен салон и в стая № 112, която пазволява воденето на часове с начален етап.
 - Преминаване на двусменно обучение



- Първа смяна – учениците от първи, втори, трети ,четвърти, пети и седми клас
- Втора смяна- учениците от шести клас и групите от ЦОУД в начална степен на образование.
- Всеки месец се променят смените на прогимназиален етап
- Стъпаловиден график за начало на учебните занятия:
 - Първи клас – начало на уч. занятия 8:15ч,
 - Втори клас- начало на уч. занятия от 8:00 ч,
 - Трети клас- начало на уч. занятия от 8:00ч,
 - Четвърти клас- начало на уч. занятия от 07:45ч,
 - Пети клас- начало на уч. занятия в 7:30 ч (за първа смяна) и 13:00ч (за втора смяна)
 - Шести клас- начало на уч. занятия в 7:30 ч (за първа смяна) и 13:00ч (за втора смяна),
 - Седми клас- начало на уч. занятия в 7:30 ч (за първа смяна) и 13:00ч (за втора смяна)
- Стъпаловиден график на голямото междучасие:
 - Първи клас – 09:35ч- 9:55ч
 - Втори клас – 10:05- 10:25 ч
 - Трети клас – 09:30ч- 09:55ч
 - Четвърти клас- 10:10ч – 10:35ч
 - Пети клас- първа смяна: 09:50- 10:10ч ; втора смяна 15:20-15:40ч
 - Шести клас- - първа смяна: 09:50- 10:10ч ; втора смяна 15:20-15:40ч
 - седми клас първа смяна: 09:50- 10:10ч ; втора смяна 15:20-15:40ч
- Чиновете/ учебните маси от първия ред да бъде изтеглени на 2 метра от бюрото на учителя.
- Чиновете/ учебните маси да бъде подредена по най- оптималния начин в класната стая , така че да се създаде възможно най- голяма дистанция между учениците.
- При добри метеорологични условия часовете по физическо възпитание спорт и изобразително изкуство да се провеждат на двора на училището.
- Позволява се и други часове да се водят на открито по предварително разрешение на директора на училището и представен план на урока.

2. Коридори и стълбища

- Учителите, медицинското лице и портиерът на училището да извършват контрол на входа на училището по отношение броя на влизащите ученици с цел недопускане струпване на хора и спазването на дистанцията;
- Придвижване на учениците в коридорите и по стълбите да става еднопосочно като:
 - = коридорите са разделени с лента на две части. Поставени са указателни стрелки за посоките на движението.
- Правила за ползване на санитарните помещения:
 - Всеки класен ръководител да контролира ползването на тоалетните и спазването на физическа дистанция.



4. Правила за ползване на училищния двор

❖ Първи клас –

„А“ клас – сборно място пред централния вход на училището

„Б“ клас – сборно място на първата баскетболна площадка

„В“ клас – сборно място на втората баскетболна площадка

❖ Втори клас –

„А“ клас – сборно място на площадката по БДП

„Б“ клас – сборно място на втората баскетболна площадка

„В“ клас – сборно място на първата баскетболна площадка

❖ Трети клас – от ул. „Копривщица“

„А“ клас – сборно място на пейките до първата баскетболна площадка

„Б“ клас – сборно място пред централния вход на училището

„В“ клас – сборно място в северния двор.

❖ Четвърти клас –

„А“ клас – сборно място на пейките до първата баскетболна площадка

„Б“ клас – сборно място пред централния вход на училището

„В“ клас – сборно място в северния двор

❖ Пети „А“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

❖ Пети „Б“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

❖ Пети „В“ клас – влизат в двора от ул. „Карлово“ и централния вход на училището

❖ Шести „А“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

❖ Шести „Б“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

❖ Шести „В“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

❖ Седми „А“ клас – влизат в двора от ул. „Карлово“ и централния вход на училището

❖ Седми „Б“ клас – влизат в двора от ул. „Карлово“ и централния вход на училището

❖ Седми „В“ клас – влизат в двора от ул. „Копривщица“ и входа на училището до физкултурния салон

➤ За началото и края на учебните занятия родителите придружават учениците до входа

на ул. „Карлово“ или „Копривщица“.

➤ Придружителите на учениците със СОП могат да влизат в училище при строго спазване на правилата за физическа дистанция и дезинфекция.



- Комуникация
 - Педагогическите съвети, родителските срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания да се провеждат в електронна среда.
 - Комуникацията с родителите да се осъществява с електронни средства. При необходимост от индивидуална среща и консултация да се спазват изискванията на МЗ.
 - Учителите да ограничат престоя си в учителската стая
 - По- голяма част от комуникацията между работещите в училището да се осъществява в електронна среда (ел. поща, телефон, платформа и др.), а при необходимост от пряка комуникация да се спазват изискванията за физическа дистанция и носенето на защитна маска или шлем.

5. Библиотека

- Училищната библиотека ще работи само след предварителна заявка онлайн.
- Да не влизат повече от двама ученици при строго спазване на физическа дистанция и носенето на защитна маска или шлем.

В. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID19 в училището

1. Подготвителни мерки

- На всеки ученик и на персонала на училището да се измерва телесната температура в началото на всяка смяна от медицинското лице и портиера на училището.
- Портиерът да измерва телесната температура и на всеки, който влиза в училището независимо от причината на посещението.

2. Здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID19 на ученик

- Лицето, което е забелязало грипopodobни симптоми (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане , диария и др.) при ученик незабавно по телефона информира директора на училището и медицинското лице.
- Ученикът се извежда от стаята от медицинското лице и се настанява в стая № 101
- На ученика се поставя маска
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/ настойниците на ученика и се изисква

да изведат ученика от училището при спазване на всички мерки- носене на маска или шлем, ако е възможно и личен транспорт.

- На родителите/ настойниците се припомнят процедурите, които трябва да спазват – да се

избягва физически контакт, да се консултират със семейния лекар на ученика по телефона за преценка на здравословното състояние на детето и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимостта от провеждане на тест за нов коронавирус.



- След като ученикът е изведен от стая № 101 същата щателно се дезинфекцира с биоцид

с вирусцидно действие , при спазване на изискванията за дезинфекция. Стаята се проветрява през целия работен ден.

- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу

медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID19 по метода на PCR тест на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже

със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището,

се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната

регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- ОУченици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- Класният ръководител в начален етап на основно образование.

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на

разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-

малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице

- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от два дни

преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната

карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и



личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.)

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и учители в съответствие с указанията на РЗИ

- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок

с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със

съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се



предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може

да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната

регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни

преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на

- COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR. □
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на

домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване,

влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.